



UDRUGA TJELESNIH INVALIDA BJELOVAR
(BJELOVAR ORGANIZATION OF PEOPLE WITH PHYSICAL DISABILITIES)
43000 Bjelovar, I. Gundulića 1, www.utib.hr, utib@utib.hr
Tel/Fax: (+385 43) 22 00 04, **GSM:** (+385 91) 58 23 727
EuropeAid ID: HR-2012-CZM-0401200051



OPERATIVNI PLAN UDRUGE TJELESNIH INVALIDA BJELOVAR ZA 2024. GODINU

Bjelovar, 15.03.2024.

Operativni plan djelovanja Udruge tjelesnih invalida Bjelovar, za 2024. godinu usvojen je na redovnoj Skupštini UTIB-a, održanoj 15.03.2024. godine.

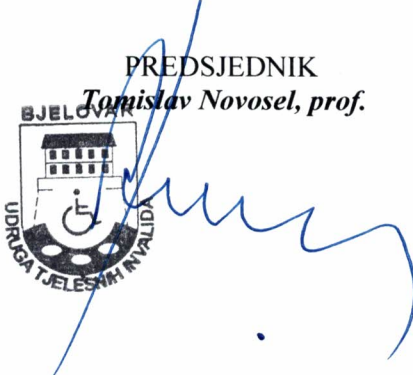
	Aktivnosti	Nositelji
1. REDOVAN RAD UDRUGE	- Rješavanje poslovne pošte i svih tekućih poslova; - Pripremanje i održavanje sjednica upravnih tijela i klubova; - Održavanje redovnih sastanaka voditelja i izvoditelja po programu i projektu; - Održavanje sastanaka s članovima udruga; - Tajničko-računovodstveni i organizacijski poslovi; - Rad sa strankama svaki radni dan (od ponedjeljka do petka) u vremenu od 07 do 15 h.	- članovi upravnih tijela, - predsjednik, potpredsjednik, - voditeljica ureda/koordinatorica, - stručni suradnici – voditelji pojedinih aktivnosti, - volonteri
2. EDUKACIJA ČLANSTVA	Nastaviti s aktivnostima edukacije članstva s ciljem jačanja potencijala članova i udruge na tri razine: 1. Za učenike osnovnih i srednjih škola i studente – da postizu najbolje rezultate kako bi po završetku školovanja bili konkurentni na tržištu rada; 2. Za nezaposlene – da edukacijom povećaju svoje kompetencije a time i mogućnost zapošljavanja; 3. Za ostale – ovladavanje novim znanjima i vještinama s ciljem što bolje socijalizacije (e-Građani, komunikacije – rad od kuće).	- predsjednik, - voditeljica ureda/koordinatorica, - stručni suradnici – voditelji pojedinih aktivnosti, - stručnjaci – profesori raznih profila za instrukcije i ostale potpore, - ovlaštene institucije
3. SURADNJA S DRUGIM UDRUGAMA, LOKALNOM SAMOUPRAVOM I INSTITUCIJAMA	- Nastaviti suradnju s krovnim udrugama: HSUTI, ZSOIH, SDDH, HSUCDP, OSVIT, HSZRB; - Kroz pisanje projekata i programa nastaviti stručnu suradnju s ministarstvima i ustanovama: MRMS, MZO, POSI, UZUVRH, NZCD; - Nastaviti dobru suradnju s udrugama diljem Hrvatske: Osijek, Koprivnica, Đurđevac, Daruvar, Križevci, Kutina, Zagreb, Rijeka, Sisak, Zlatar, Ivanec, Varaždin, Pula, Slavonski Brod, Požega, Čakovec, Knin; - Posebnu pažnju posvetiti suradnji s bjelovarskim udrugama i to na projektima osnivanja zaštitne radionice, izgradnje Centra za rehabilitaciju osoba s invaliditetom „Mali svemir“, sustavnoga financiranja udruga s pozicija regionalne uprave i lokalne samouprave te prilagodbama; - Organizirati susret osoba s tjelesnim invaliditetom Hrvatske «Bjelovar 2024»; - I dalje surađivati s ostalim institucijama i JLS i regionalne uprave: BBŽ, grad Bjelovar, GDCK Bjelovar, grad Čazma, grad Garešnica, gravitirajuće općine, Centar za socijalnu skrb Bjelovarsko-bilogorske županije, HZZ područna služba Bjelovar, osnovne i srednje škole diljem županije; - U suradnji s UOSI Daruvar inzistirati na donošenju Strategije izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom Bjelovarsko-bilogorske županije od 2020. do 2024. godine; - U suradnji s udrugama OSI Grada Bjelovara inzistirati na osnivanju tijela za OSI – Povjerenstvo za OSI; - U suradnji s udrugama OSI grada bjelovara inzistirati na donošenju Strategije izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom grada Bjelovara od 2020. do 2024. godine;	- članovi upravnih tijela, - predsjednik, potpredsjednik, - voditeljica ureda/koordinatorica, - stručni suradnici – voditelji pojedinih aktivnosti, - volonteri, - koordinatori iz partnerskih i suradničkih institucija.

4. POMOĆ ČLANOVIMA I NJIHOVIM OBITELJIMA	- Nastaviti s trogodišnjim programom "Osobni asistent", uz financiranje MRMS, za 30 naših članova; - Za najpotrebitije članove, u suradnji s HZZZ-om i lokalnom samoupravom – organizirati pripomoć kod kuće – pomoćnik u kući; - Članovima, teškim invalidima lošeg imovnog stanja periodički pripomoći novčano ili u naravi; - Nekoliko puta godišnje komisijski obići naše članove te im uručiti skromne, prigodne poklone te uzeti osobne i obiteljske anamneze; - Raditi na unapređenju kvalitete života starijih osoba putem organiziranih dnevnih aktivnosti u lokalnoj zajednici.	- članovi upravnih tijela, - predsjednik, potpredsjednik, - voditeljica ureda/koordinatorica, - stručni suradnici – voditelji pojedinih aktivnosti, - volonteri.
5. PROJEKTI I PROGRAMI	- Osigurati organizacijsko-financijske uvjete za funkcionalno korištenje kombi vozila (tekući troškovi, troškovi vozača – pratitelja); nastaviti počete aktivnosti prikupljanja sredstava za nabavku novoga kombi vozila; - Korektno provesti odobrene programe i projekte: • MRMS – provedbe trogodišnjeg programa „Osobni asistent“ – 30 korisnika; • HZZ – Grad Bjelovar „ZAŽELI“ – 50 korisnika; • MRMSOSP – Lokalni volonterski centar; • MRMSOSP - "Socijalno uključivanje" - 3. godišnji program; - Korektno sudjelovati u partnerskim projektima s Gradom Bjelovarom i Bjelovarsko-bilogorskom županijom; - Aktivno sudjelovati u pripremama oko pisanja i provedbe: • Lokalnih i nacionalnih projekata; • Projekata za korištenje sredstava fondova Europske unije (NP OO, ITU).	- članovi upravnih tijela, - predsjednik, potpredsjednik, - voditeljica ureda/koordinatorica, - stručni suradnici - voditelji pojedinih aktivnosti, - volonteri, - koordinatori iz partnerskih i suradničkih institucija.
6. SPORTSKE AKTIVNOSTI	- Nastaviti s dobrom suradnjom sa "Sportskim savezom invalida Bjelovar" i DŠI „Sokol“ u sportskim aktivnostima i prikladnom rješavanju problema prostorija za vježbanje i sportsko natjecanje; - U sportskim aktivnostima surađivati sa svim udrugama osoba s invaliditetom u Bjelovarsko-bilogorskoj županiji; - Omogućiti sudjelovanje predstavnika UTIB-a na natjecanjima "Mala liga viseće kuglane", na županijskom prvenstvu u pikadu i visećoj kuglani te na državnome prvenstvu osoba s invaliditetom; - Osigurati uvjete korištenja teretane za osobe s tjelesnim invaliditetom te sportske dvorane Ugostiteljske i prehrambene škole; - Pripomoći u aktivnostima paraolimpijcima – članovima udruga.	- članovi upravnih tijela, - predsjednik, potpredsjednik, - voditeljica ureda/koordinatorica, - stručni suradnici – voditelji pojedinih aktivnosti, - volonteri, - koordinatori iz partnerskih i suradničkih institucija.
7. IZLETI I PRIGODNA KULTURNO-ZABAVNA DODACI	- Prema željama i mogućnostima članova i uz pripomoć udruge organizirati izlete u kupališna mjesta diljem Hrvatske i šire; - U suradnji s gradom Bjelovarom organizirati ljetovanje i izlete na moru i izlet u Zadar i Novi Vinodolski; - Uz pripomoć udruge organizirati višednevni izlet u susjedne europske zemlje; - Prikladno obilježiti Valentinovo, Međunarodni dan starijih osoba i Međunarodni dan osoba s invaliditetom; - Organizirati ispraćaj stare godine; - Podržati rad pjevačkog zbora i literarne sekcije.	- članovi upravnih tijela, - predsjednik, potpredsjednik, - voditeljica ureda/koordinatorica, - stručni suradnici – voditelji pojedinih aktivnosti, - volonteri.

8. JAVNA DJELATNOST	- Organizirati okrugle stolove i tribine na temu "Osobni asistent", "Konvencija Ujedinjenih naroda", "Stanje pristupačnosti u gradu Bjelovaru i BBŽ", "Prilagodba javnog prijevoza", "Zaštitna radionica i zapošljavanje OSI u gradu Bjelovaru", "Europa i osobe s invaliditetom" uz sudjelovanje gostiju iz HSUTI-a, SZOIH-a, policije, grada Bjelovara i Bjelovarsko-bilogorske županije te sredstava javnog priopćavanja; - Organizirati nastupe na TV i radio postajama na temu aktualnih problema udruge i članova; - Organizirati tiskovne konferencije u vezi s djelatnošću udruge, prigodnih datuma i događaja; - Na portalu www.utib.hr objavljivati vijesti iz rada udruge.	- članovi upravnih tijela, - predsjednik, potpredsjednik, - voditeljica ureda/koordinatorica, - stručni suradnici – voditelji pojedinih aktivnosti, - volonteri, - koordinatori iz partnerskih i suradničkih institucija.
9. ČLANSTVO	- Redovito, u bazi podataka članova, ažurirati podatke o članstvu i članarini; - Poduprijeti rad klubova: Klub ribolovaca, Klub za sport i rekreaciju, Klub izletnika, Klub-18 (djeca do 18 godina i roditelji), Klub osoba oboljelih od rijetkih bolesti.	- članovi upravnih tijela, - predsjednik, potpredsjednik, - voditeljica ureda/koordinatorica, - stručni suradnici – voditelji pojedinih aktivnosti, - volonteri.
10. ORGANIZACIJSKO JAČANJE UDRUGE	- Sudjelovati na skupovima krovnih organizacija: HSUTI, ZSOIH, SDDH, HSUCDP, NZCD, HSZRB; - Sudjelovati na savjetovanjima i manifestacijama na kojima se stječu znanja iz područja vođenja udruge, financiranja i javnog zagovaranja; - Educirati članstvo a posebno članove tijela upravljanja o organizaciji, vođenju i financijskomu poslovanju udruge.	- članovi upravnih tijela, - predsjednik, potpredsjednik, - voditeljica ureda/koordinatorica, - stručni suradnici – voditelji pojedinih aktivnosti, - volonteri.

Bjelovar, 15.03.2024. godine

PREDSJEDNIK
Tomislav Novosel, prof.



**FINANCIJSKI PLAN - PLAN PRIHODA I RASHODA OD
01.01.2024. DO 31.12.2024.**

I. PLAN PRIHODA	
PROJEKTNİ RAČUN	
Stanje 01.01.2024. (prijenos iz 2023.) - projekti u toku	108.694,92 €
UKUPNO - PROJEKTNİ RAČUN:	108.694,92 €
POSLOVNI RAČUN (ČLANARINE, IZLETI, ZABAVE, SUSRETI)	
Stanje 01.01.2024. (prijenos iz 2023.) - poslovni račun (članarine itd.)	6.100,00 €
Članarina 2024. - plan	8.300,00 €
Fond (povrat sredstava) - plan	1.350,00 €
Donacija, Grad Bjelovar	1.500,00 €
Donacija, Bjelovarsko-bilogorska županija	2.000,00 €
Ostale donacije - plan	1.858,12 €
Izleti, kulturno-zabavne večeri, susret	2.404,17 €
Uplate, kombi vozilo	4.300,00 €
UKUPNO - POSLOVNI RAČUN:	27.812,29 €
UKUPNO:	136.507,21 €
II. PLAN RASHODA	
PROJEKTNİ RAČUN	
KOMBI	60.204,35 €
MRMS - "Socijalno uključivanje"	4.500,00 €
Gradovi i općine	12.000,00 €
MRMS - "Osobni asistenti - 2"	25.000,00 €
MRMSOSP - "LVC"	6.990,57 €
UKUPNO - PROJEKTNİ RAČUN:	108.694,92 €
POSLOVNI RAČUN (ČLANARINE, IZLETI, ZABAVE, SUSRETI)	
Ispraćaj S. godine, troškovi banke, ostalo	2.000,00 €
Uredski i organizacijski troškovi	6.677,31 €
Putni i prijevozni troškovi	3.000,00 €
Pomoći, članarine	2.189,93 €
Ribolovci	2.654,46 €
Sportaši	2.654,46 €
Izleti, susreti, ljetovanje, kulturno-zabavne večeri	3.981,68 €
Susret	2.654,46 €
Rezerva, kombi	2.000,00 €
UKUPNO - POSLOVNI RAČUN:	27.812,29 €
UKUPNO:	136.507,21 €